

MANUAL



PARA O PRESTADOR

MARCAÇÃO DE CONSULTA

1- Acesse o site WWW.CASSIND.COM.BR após o acesso ir até a aba



2- Irá abrir o menu de informações nele irá escolher entre uma das opções de acesso ao prestador.

Acesso ao prestador

Opção 1

Entrar

Opção 2

Entrar

Pagamentos à Credenciados (analítico)

Recibo de RPA

Informações para Emissão de Notas Fiscais

Informe de Imposto de Renda (credenciado)

Informe de INSS

Relatório de Glosa

Transferir XML (TISS)

Tabela TUSS

Guia TISS

Tabela de Taxas

Boletim de Produção

Outros

O que é preciso para se credenciar

Calendário de Faturamento 2021

Manual de Autorização Online

Crítérios do Fator de Qualidade

O QUE VOCÊ PROCURA? OK WEB FORNECEDOR ACESSO USUÁRIO ACESSO PRESTADOR

INSTITUCIONAL + NOTÍCIAS + GUIA MÉDICO + PROSPEC + DÚVIDAS + PARCEIROS + OUVIDORIA

3- Em seguida colocar usuário e senha, caso não tenha, entrar em contato com o setor de cadastro.

Contatos: ☎ Fixo (79) 3025-8009 📞 WhatsApp: 9877-4821 ✉ E-mail: cadastro@cassind.com.br

Login

Senha

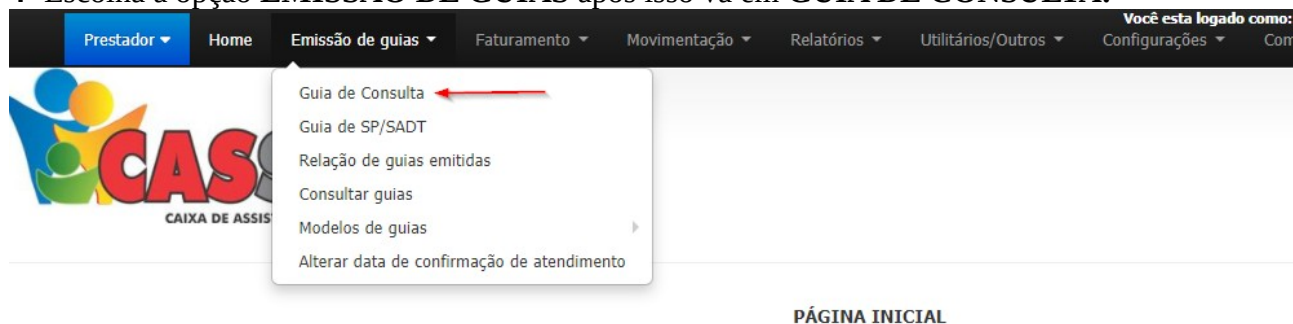
Entrar

[Esqueci minha senha](#)

Este site é melhor visualizado em Chrome ou Firefox
Clique na imagem para fazer o download



4- Escolha a opção **EMISSÃO DE GUIAS** após isso vá em **GUIA DE CONSULTA**.



5- Irá abrir uma tela para a marcação da consulta com um local para colocar o número da carteirinha, após coloca o número da carteirinha (com oito dígitos, completados com zero a esquerda), irá dar OK, ou TAB onde as configurações do usuário aparecerá. Caso não coloque os oito dígitos não ira reconhecer o número da carteirinha.

A screenshot of the 'GUIA DE CONSULTA' form. The title 'GUIA DE CONSULTA' is at the top. Below it is a section 'Dados do beneficiário'. The form contains several fields: 'Número da carteira:' with a search icon; 'Nome do beneficiário' with a search icon and a person icon; 'Acomodação' with a dropdown menu showing 'APARTAMENTO'; 'Cel. contato Benef.' and 'Pessoa p/ contato:' with input fields; and 'Observações do beneficiário' with a large text area. A box on the right says 'Foto não disponível'.

6- Nesse local será inserido os dados pedidos, após colocá-los vai no botão **AUTORIZAR** e a guia estará autorizada para a consulta.

A screenshot of the form for authorizing the consultation. It includes several dropdown menus: 'Executante' (with a search icon), 'Especialidade' (set to 'ENDOCRINOLOGIA'), 'Regime' (set to 'Eletiva'), and 'Tipo de consulta' (set to 'Primeira'). There are also fields for 'Atendimento RN' (set to 'Não'), 'Indicador de acidente' (set to 'Não Acidente'), and 'Procedimento já realizado?'. A large empty text area is on the right. At the bottom right, there is a button labeled 'Autorizar' circled in red. A link 'Observação impressa / Justificativa da guia' is at the bottom left.